

ARP287-18 Titulat/da superior veterinari/ària, A-21, a l'Oficina Comarcal del Segrià, a Lleida, dels Serveis Territorials a Lleida del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (09.07.18)

Els Serveis Territorials a Lleida del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació han de cobrir un lloc de treball de titulat/ada superior, veterinari/ària, sub-grup A1-21, **per excés o acumulació de tasques per a un període de 3 mesos**, d'acord amb les dades que s'especifiquen a continuació.

1. Descripció del lloc

Nom lloc de treball: Titulat/ada superior, veterinari/ària
Sub-grup: A1
Nivell: 21
Unitat directiva: Serveis Territorials a Lleida
Centre de treball: Oficina Comarcal del Segrià
Adreça: Carretera Nacional 230, km 3,2
Localitat: Lleida
Tipus d'horari: Normal

2. Requisits de participació

Atès l'Acord de Govern de data 13 de juny de 2017,

Fase I: Prioritàriament, una persona amb vinculació de funcionària de carrera del cos de titulació superior de la Generalitat de Catalunya, veterinària.

Fase II: Excepcionalment i en el cas que no es presenti cap persona funcionària que compleixi els requisits d'ocupació, també es tindran en compte les sol·licituds de les persones que compleixin els següents requisits:

- Titulació requerida per accedir al cos de titulació superior de la Generalitat de Catalunya, veterinària
- Certificat de nivell de suficiència de català (nivell C1) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent

3. Funcions del lloc

- Expedició de certificats sanitaris, moviment pecuari, permisos d'entrada de bestiar i documents de trasllat.
- Control de malalties de declaració obligatòria
- Inspeccions derivades de plans de control: alimentació animal, piracc, identificació, benestar animal
- Tramitació del registre d'explotacions ramaderes
- Inspecció d'exportacions i importacions
- Informes de proposta i certificació dels diferents ajuts ramaders

- Inspecció de primes ramaderes
- Control de campanyes de sanejament
- Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que se li encarregui

4. Aspectes que es valoraran

- Experiència en inspecció veterinària
- Experiència en sanejament ramader
- Carnet de conduir B

5. Forma en què s'ocuparà el lloc

Comissió de serveis o interinatge

6. Participació

Les persones interessades que reuneixin els requisits esmentats, han de realitzar **obligatòriament**, i fins al dia 19 de juliol de 2018, els dos passos següents:

1. Omplir el següent [Formulari](#).
2. Presentar el seu **currículum personal i el que genera Atri en format PDF** ⁽¹⁾ a la següent adreça electrònica: arp.atri@gencat.cat

*Per tal d'agilitar la gestió dels currículums, us demanem que indiqueu en l'assumpte del correu la referència: **ARP287-18/COGNOMS i NOM***

Així mateix, és imprescindible que en el text del correu feu constar:

NIF, COGNOMS i NOM, TITULACIÓ, TIPUS DE VINCULACIÓ, DEPARTAMENT D'ADSCRIPCIÓ, TELÈFONS DE CONTACTE I CORREU ELECTRÒNIC

(1) Els passos per aconseguir-lo són: expedient i formació / expedient / consulta de dades / imprimeix les dades i guardar una còpia per adjuntar-la al correu)

7. Procediment de selecció

- Verificació dels requisits de participació i estudi del currículum per valorar aspectes relacionats amb el lloc de treball que s'ha de cobrir
- En funció dels resultats obtinguts, els candidats poden ser convocats a una entrevista personal i/o a una prova per ampliar la informació detallada en el currículum i valorar aspectes relacionats amb les competències professionals

- Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats acreditatius de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum i els han de presentar en cas que els siguin requerits
- Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes
- Atès el gran volum de candidats presentats a les ofertes d'aquest Departament, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades

D'acord amb els punts 1.9 i 2.3 de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, la responsabilitat de la veracitat i coherència del contingut de les ofertes de treball recau en cadascun dels ens que originen l'oferta o de l'òrgan competent de recursos humans de l'òrgan anunciant.