

ARP293-18 Diplomats/da enginyer/a tècnic/a agrícola, B-18, als Serveis Territorials a Barcelona de la Direcció General d'Agricultura i Ramaderia del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (12.07.18)

La Direcció General d'Agricultura i Ramaderia del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació ha de cobrir un lloc de treball de diplomats/ada enginyer/a tècnic/ca agrícola, sub-grup A2-18, d'acord amb les dades que s'especifiquen a continuació.

1. Descripció del lloc

Nom lloc de treball: Diplomats/ada enginyer/a tècnic/ca agrícola
Sub-grup: A2
Nivell: 18
Unitat directiva: Direcció General d'Agricultura i Ramaderia
Centre de treball: Serveis Territorials a Barcelona
Adreça: Av. Meridiana, 38 5a planta
Localitat: Barcelona
Tipus d'horari: Normal

2. Requisits de participació

Atès l'Acord de Govern de data 13 de juny de 2017,

Fase I: Prioritàriament, una persona amb vinculació de funcionària de carrera del cos de diplomatura de la Generalitat de Catalunya, enginyeria tècnica agrícola.

Fase II: Excepcionalment i en el cas que no es presenti cap persona funcionària que compleixi els requisits d'ocupació, també es tindran en compte les sol·licituds de les persones que compleixin els següents requisits:

- Diplomatura en enginyeria tècnica agrícola o grau equivalent
- Certificat de nivell de suficiència de català (nivell C1) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent

3. Funcions del lloc

Desenvolupar les tasques relacionades amb el control del potencial vitivinícola de Catalunya, i en particular, les relatives a:

- La gestió de les actuacions que es porten a terme al Registre Vitivinícola de Catalunya: sol·licituds d'arrencada i plantació de vinya, modificacions de dades administratives, control de la verema, gestió de la targeta vitivinícola.
- Coneixements i domini de la normativa europea, estatal i catalana que regula el potencial vitícola
- L'elaboració i desenvolupament de la normativa catalana que permet portar a terme el control del potencial vitivinícola a Catalunya

- Coneixements i domini de la normativa europea i estatal que regula els Plans de Reestructuració i Reconversió i de la Vinya
- Elaboració i desenvolupament de la normativa catalana que regula els Plans de Reestructuració i Reconversió de la Vinya
- Coneixements i domini de tota la normativa que regula les diferents Denominacions d'Origen vitivinícoles de Catalunya
- L'elaboració de procediments i instruccions tècniques que permetin desenvolupar les normatives vigents
- La redacció d'escrips, la preparació d'informes i la resolució dels recursos presentats al Servei
- L'elaboració de les estadístiques anuals en matèria de potencial vitivinícola
- La preparació de cursos de formació o xerrades divulgatives de la normativa vigent i de les actuacions a realitzar per tots els agents implicats en el control del potencial vitivinícola de Catalunya i en relació als Plans de Reestructuració i Reconversió de la vinya
- El manteniment i actualització de l'apartat destinat a la producció vitivinícola de pàgina web del DARP

4. Aspectes que es valoraran

- Coneixements profunds del sector vitivinícola català
- Coneixements de la normativa europea, estatal i catalana que regula el potencial vitivinícola de Catalunya, els Plans de Reestructuració i Reconversió de la vinya i les Denominacions d'Origen
- Coneixements de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Experiència en l'elaboració informes
- Experiència en la tramitació d'expedients administratius
- Experiència en l'elaboració i aplicació de procediments
- Coneixement avançat del RVC (Registre Vitivinícola de Catalunya) com a aplicació informàtica específica que permet portar el control del potencial vitivinícola i la gestió dels Plans de Reconversió i Reestructuració de la vinya
- Coneixements avançats de les aplicacions informàtiques del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació per a la gestió dels ajuts i registres, com la DUN, el SIGPAC, ASI, APOGES, NPAC, CON o HOST
- Coneixements avançats en informàtica, a nivell de tractament de textos i, especialment, en l'elaboració de bases de dades i fulls de càlcul, així com en les presentacions tipus *power point*
- Coneixements a nivell mitjà sobre tecnologies de la informació i la comunicació
- Capacitat de treballar en equip
- Habilitats divulgatives i comunicatives
- Coneixements d'idiomes (anglès: interpretació i lectura de textos i escriptura)
- Carnet de conduir B-1 i disponibilitat per viatjar

5. Forma en què s'ocuparà el lloc

Comissió de serveis o interinatge

6. Participació

Les persones interessades que reuneixin els requisits esmentats, han de realitzar **obligatòriament**, i fins al dia 22 de juliol de 2018, els dos passos següents:

1. Omplir el següent [Formulari](#).
2. Presentar el seu **currículum personal i el que genera Atri en format PDF** ⁽¹⁾ a la següent adreça electrònica: arp.atri@gencat.cat

*Per tal d'agilitar la gestió dels currículums, us demanem que indiqueu en l'assumpte del correu la referència: **ARP293-18/COGNOMS i NOM***

Així mateix, és imprescindible que en el text del correu feu constar:

NIF, COGNOMS i NOM, TITULACIÓ, TIPUS DE VINCULACIÓ, DEPARTAMENT D'ADSCRIPCIÓ, TELÈFONS DE CONTACTE I CORREU ELECTRÒNIC

(1) Els passos per aconseguir-lo són: expedient i formació / expedient / consulta de dades / imprimeix les dades i guardar una còpia per adjuntar-la al correu)

7. Procediment de selecció

- Verificació dels requisits de participació i estudi del currículum per valorar aspectes relacionats amb el lloc de treball que s'ha de cobrir
- En funció dels resultats obtinguts, els candidats poden ser convocats a una entrevista personal i/o a una prova per ampliar la informació detallada en el currículum i valorar aspectes relacionats amb les competències professionals
- Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats acreditatius de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum i els han de presentar en cas que els siguin requerits
- Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes
- Atès el gran volum de candidats presentats a les ofertes d'aquest Departament, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades

D'acord amb els punts 1.9 i 2.3 de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, la responsabilitat de la veracitat i coherència del contingut de les ofertes de treball recau en cadascun dels ens que originen l'oferta o de l'òrgan competent de recursos humans de l'òrgan anunciant.

