

ATRI

ARP561-18 Titulat/da superior enginyer/a industrial, A-22, a la Direcció de Serveis del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (18.12.18)

La Direcció de Serveis del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació ha de cobrir un lloc de treball de titulat/ada superior, enginyer/a industrial, sub-grup A1 nivell 22, d'acord amb les dades que s'especifiquen a continuació.

1. Descripció del lloc

Nom lloc de treball: Titulat/ada superior, enginyer/a industrial
Sub-grup: A1
Nivell: 22
Unitat directiva: Direcció de Serveis
Centre de treball: Serveis Centrals
Adreça: Gran Via Corts Catalanes 612-614
Localitat: Barcelona
Tipus d'horari: Normal

2. Requisits de participació

Atès l'Acord de Govern de data 13 de juny de 2017,

Fase I: Prioritàriament, una persona amb vinculació de funcionària de carrera del cos de titulació superior de la Generalitat de Catalunya, enginyeria industrial.

Fase II: Excepcionalment i en el cas que no es presenti cap persona que compleixi els requisits anteriors, també es tindran en compte les sol·licituds de les persones que compleixin els següents requisits:

- Titulació requerida per accedir al cos de titulació superior, enginyeria industrial
- Certificat de nivell de suficiència en llengua catalana (nivell C1) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent

3. Funcions del lloc

- Gestionar el manteniment de totes les instal·lacions dels immobles del Departament.
- Gestionar el manteniment d'instal·lacions externalitzat.
- Coordinar les actuacions per tal d'adequar les instal·lacions a la normativa vigent.
- Gestionar la millora de l'eficiència energètica dels immobles.
- Qualsevol altra de naturalesa anàloga que se li encomani.
- A més, les pròpies del cos o l'escala a què ha de pertànyer el funcionari que l'ocupi (art. 66 del Decret Legislatiu 1/1997).

4. Aspectes que es valoraran

- Coneixements de la normativa d'instal·lacions en els edificis, normativa ambiental i d'activitats, normativa sobre gestió i eficiència energètica.
- Experiència en planificació, gestió i seguiment del manteniment d'instal·lacions d'edificis.
- Experiència en la redacció de projectes executius d'instal·lacions, direccions d'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres.
- Experiència en gestió ambiental i gestió energètica dels edificis.
- Disposar del permís de conduir tipus B.

5. Forma en què s'ocuparà el lloc

- Comissió de serveis / Interinatge

6. Participació

Les persones interessades que reuneixin els requisits esmentats, han de realitzar **obligatòriament, i fins al dia 10 de gener de 2019**, els dos passos següents:

1. Omplir el següent [Formulari](#).

2. Presentar el seu **currículum personal i el que genera Atri en format PDF (1)** a la següent adreça electrònica: arp.atri@gencat.cat

*Per tal d'agilitar la gestió dels currículums, us demanem que indiqueu en l'assumpte del correu la referència: **ARP561-18/COGNOMS i NOM***

*Així mateix, és imprescindible que en el text del correu feu constar: **NIF, COGNOMS i NOM, TITULACIÓ, TIPUS DE VINCULACIÓ, DEPARTAMENT D'ADSCRIPCIÓ, TELÈFONS DE CONTACTE I CORREU ELECTRÒNIC***

(1) *Els passos per aconseguir-lo són: expedient i formació / expedient / consulta de dades / imprimeix les dades i guardar una còpia per adjuntar-la al correu)*

7. Procediment de selecció

Verificació dels requisits de participació i estudi del currículum per valorar aspectes relacionats amb el lloc de treball que s'ha de cobrir. En funció dels resultats obtinguts, els candidats poden ser convocats a una entrevista personal i/o a una prova per ampliar la informació detallada en el currículum i valorar aspectes relacionats amb les competències professionals. Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats acreditatius de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum i els han de presentar en cas que els siguin requerits. Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes. Atès el gran volum de candidats presentats a les ofertes d'aquest Departament, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Processos de selecció i provisió.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els processos de selecció i provisió de personal funcionari, personal laboral i personal interí del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic d'acord amb el Decret legislatiu 1/1997 de la funció pública.

Destinataris: Les dades no es comunicaran a tercers, excepte en els casos previstos per la llei.

Drets de les persones interessades: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitar-ne la limitació de les dades davant la Sub-direcció General de Recursos Humans, Organització i Relacions Laborals (Gran Via de les Corts Catalanes, 612-614. 08007 Barcelona). tel. 93.304.67.00; sdgrecurso.daam@gencat.cat

També podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a www.apdcat.cat

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu l'apartat "[Protecció de dades](#)" del web del Departament.

D'acord amb els punts 1.9 i 2.3 de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, la responsabilitat de la veracitat i coherència del contingut de les ofertes de treball recau en cadascun dels ens que originen l'oferta o de l'òrgan competent de recursos humans de l'òrgan anunciant.